

Об утверждении порядка копки могил на территории  
кладбищ города Омска

В соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле», Решением Омского городского Совета от 22 июля 2009 года № 266 «Об организации похоронного дела в городе Омске», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановляю:

1. Утвердить Порядок копки могил на территории кладбищ города Омска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска

О.Н. Фадина

**ПОРЯДОК**  
копки могил  
на территории кладбищ города Омска

1. Настоящий Порядок копки могил на территории кладбищ города Омска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле», Решением Омского городского Совета от 22 июля 2009 года № 266 «Об организации похоронного дела в городе Омске», Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года № 84.

2. Настоящий Порядок определяет требования к деятельности физических и юридических лиц, осуществляющих работы по копке могил (далее – копка могилы) на территории муниципальных кладбищ города Омска, устанавливает единообразие документооборота, связанного с выполнением работ по копке могил.

I. Направление на копку могилы

3. Основанием для начала работ по копке могил на кладбищах города Омска является направление на копку могилы, выданное Бюджетным учреждением города Омска «Комбинат специальных услуг» (далее – учреждение).

4. Направление на копку могилы для погребения умершего оформляется диспетчером учреждения и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5. Направление на копку могилы для погребения умершего оформляется при предоставлении следующих документов:

- справки о предоставлении участка земли для погребения умершего;
- документа, подтверждающего оплату работ по копке могилы в случае, если копка могилы будет осуществляться учреждением;
- документа, подтверждающего согласование даты и времени копки могилы, а также обеспечения соблюдения землекопом требований настоящего Порядка (далее – Согласование), если копка могилы будет осуществляться не учреждением.

6. Согласование оформляется в целях обеспечения соблюдения землекопом требований настоящего Порядка при осуществлении работ по копке могилы и обеззараживанию инструмента, которым осуществлялась копка могилы.

7. Согласование оформляется директором учреждения или его заместителем, посредством визирования Заявления (Уведомления), представленного лицом, взявшем на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее – Заявление), согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. К заявлению прилагается документ, удостоверяющий личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

## II. Требования к производству работ по копке могил

9. Работы по копке могил производятся ежедневно с 09-00 часов до 17-00.

10. Копка могилы на земельном участке, предоставленном для захоронения умершего, осуществляется:

- в соответствии со справкой о предоставлении участка земли для захоронения умершего;

- на основании направления на копку могилы (далее – направление) выданного учреждением.

11. Копка могилы допускается только при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить захоронение умершего, заведующему кладбищем, (смотрителю, учетчику) либо его заместителю:

- инструмента, которым предполагается осуществлять копку могилы (лопаты, лома и т.д.);

- химических препаратов, находящихся в заводской упаковке, которыми предполагается осуществлять обеззараживание инструментов, исключающей возможность замены препарата, соответствующих требованиям настоящего Порядка;

- сертификатов соответствия на представленные химические препараты;

- емкостей и иных материалов, которые предполагается использовать при обеззараживании инструмента.

12. Копка могилы осуществляется лицом, указанным в направлении (далее – землекоп). Если землекоп является сотрудником учреждения, он определяется заведующим кладбища (смотрителем, учетчиком), либо его заместителем. В остальных случаях землекоп определяется лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

13. Перед началом копки могилы заведующий кладбищем (смотритель, учетчик) либо его заместитель инструктирует лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение умершего и землекопа на предмет:

- соблюдения правил техники безопасности при осуществлении копки могилы;

- соблюдения установленных размеров земельного участка, предоставленного для захоронения умершего и размеров могилы;

- соблюдения порядка размещения поднятого на поверхность грунта, соблюдения порядка на соседних участках, сохранения газонов и насаждений;

- соблюдения порядка проведения обеззараживания инструмента, соблюдения мер безопасности и передачи его персоналу кладбища.

14. Факт проведения инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажа, с указанием даты инструктажа и собственноручным проставлением проинструктированными лицами подписи и расшифровки фамилии, имени, отчества.

15. Заведующий кладбищем (смотритель, учетчик), либо его заместитель указывают землекопу место предстоящего захоронения для производства копки могилы.

16. Выкопанная могила принимается заведующим кладбищем (смотрителем, учетчиком), либо его заместителем у лица, непосредственно осуществлявшего копку могилы (землекопа), путем подписания Акта, составленного по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

17. Не позднее 1 часа после завершения работ по копке могилы землекоп, осуществлявший копку могилы, производит обеззараживание инструмента, которым осуществлялась копка могилы, в порядке, установленном разделом III Порядка.

18. Вынос за пределы кладбища инструмента, которым производились работы по копке могилы, емкостей и иных материалов, использованных при обеззараживании инструмента, запрещен.

19. После обеззараживания инструмента, с помощью которого производилась копка могилы, землекоп, являющийся работником учреждения, обязан передать его заведующему кладбищем (смотрителю, учетчику), либо его заместителю для хранения. Землекоп, не являющийся работником учреждения, обязан по Акту, составленному по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, передать инструмент, а также емкости и иные материалы, использованные при обеззараживании инструмента, заведующему кладбищем (смотрителю, учетчику), либо его заместителю для хранения.

20. Хранение инструмента, который использовался при выполнении работ по копке могил, а также емкостей и иных материалов, использованных при обеззараживании инструмента, производится силами учреждения.

21. Контроль за осуществлением копки могил и обеззараживания инструмента, которым производилась копка могилы, хранением инструмента, который использовался при копке могил, а также емкостей и иных материалов, использованных при обеззараживании инструмента, не принадлежащий учреждению организует заведующий кладбищем (смотритель, учетчик), либо его заместитель.

### III. Обеззараживание инструмента, которым осуществлялась копка могилы

22. Для обеззараживания инструмента, которым производилась копка могилы, допускаются к использованию только химические препараты, соответствующие следующим требованиям:

- быстро и полностью растворяться в воде или хорошо смешиваться с ней до получения стойких эмульсий;

- обеспечивать дезинфицирующий эффект при небольших концентрациях и в короткие сроки;

- оказывать бактерицидное действие, в том числе при наличии органических веществ;

- обладать стойкостью при хранении, отсутствием токсического и аллергизирующего действия на людей;

- не содержат хлор.

23. Обеззараживание инструмента, с помощью которого производилась копка могилы, осуществляется только в пределах кладбища, на территории которого выполнялись работы по копке могилы в специально отведенном для этого месте, которое указывает землекопу заведующий кладбищем (смотритель, учетчик), либо его заместитель.

---

Приложение № 1  
к Порядку копки могил  
на территории кладбищ города Омска

Директору БУ г. Омска «Комбинат  
специальных услуг»

от \_\_\_\_\_

(ФИО лица, взявшего на себя  
обязанность осуществить  
погребение, место жительства)

Заявление (Уведомление) на захоронение

Прошу разрешить захоронение умершего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Свидетельство о смерти: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_ от

\_\_\_\_\_ от  
(наименование отдела ЗАГСа)

\_\_\_\_\_ (указать куда: новое захоронение, на свободное место в родственную  
могилу или в ограду)

где ранее захоронен умерший близкий родственник или умерший(ая)  
супруг(а) в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_,

(родственное отношение, фамилия, имя, отчество)

на участке: аллея № \_\_\_\_\_, ряд № \_\_\_\_\_ место № \_\_\_\_\_ кладбища

На могиле имеется \_\_\_\_\_  
(указать вид надгробия или трафарета)

с надписью \_\_\_\_\_  
(ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

Погребение будет производить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия, осуществляющего деятельность  
в сфере оказания ритуальных услуг, и его юридический адрес)

За правильность сведений несу ответственность в соответствии с  
действующим законодательством.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку копки могил  
на территории кладбищ города Омска

Акт приемки-сдачи выполненной работы по копке могилы

г. Омск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кладбищем (смотритель, учетчик) \_\_\_\_\_

с одной стороны, и заявитель, осуществляющий погребение умершего

---

Ф.И.О. (паспортные данные)

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Заявителем, осуществляющим погребение умершего, предъявлена Заведующему кладбищем (смотрителю, учетчику) к приемке могила, расположенная на алее № \_\_\_\_\_, ряд № \_\_\_\_\_, место № \_\_\_\_\_ кладбища \_\_\_\_\_. Копка могилы производилось на выбранном земельном участке и отведенном под устройство захоронения.

При приемке результата работы установлено, что работы по копке могилы выполнены в полном объеме и соответствуют требованиям Порядка, утвержденного постановлением Администрации города Омска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Заведующий кладбищем (смотритель, учетчик) \_\_\_\_\_

подпись

Заявитель,  
осуществляющий погребение умершего \_\_\_\_\_

подпись

Приложение № 3  
к Порядку копки могил  
на территории кладбищ города Омска

Акт  
приема-передачи материальных ценностей  
на ответственное хранение

г. Омск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы,

нижеподписавшиеся

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_ сдал, а представитель склада принял на ответственное хранение нижеперечисленные материальные ценности.

Опись  
материальных ценностей на ответственное хранение

№ п/п	Наименование товарно-материальных ценностей	Единица измерения	Количество товара	Стоимость товара
1				
2				
3				
4				

Претензий по количеству и качеству не имею