

ОМСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

от _____ № _____

О муниципальном лесном контроле на территории города Омска

Настоящее Решение в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» определяет порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля на территории города Омска.

Статья 1. Общие положения

1. Под муниципальным лесным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления города Омска по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований законодательства Российской Федерации, законодательства Омской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Омской области предусмотрена административная и иная ответственность.

2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее также – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований установленных Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

3. Объектами муниципального лесного контроля являются лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Омска.

4. В рамках осуществления муниципального лесного контроля система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не применяется.

Статья 2. Орган местного самоуправления города Омска, уполномоченный на осуществление муниципального лесного контроля

1. Органом местного самоуправления города Омска, уполномоченным на осуществление муниципального лесного контроля на территории города Омска, является Администрация города Омска в лице уполномоченного структурного подразделения Администрации города Омска – департамент имущественных отношений Администрации города Омска (далее – уполномоченный орган).

2. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального лесного контроля взаимодействует с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в соответствии с действующим законодательством.

3. При организации и осуществлении муниципального лесного контроля уполномоченный орган взаимодействует с органом, осуществляющим на территории Омской области федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану), в порядке, установленном Законом Омской области «О регулировании лесных отношений в Омской области».

4. Координацию деятельности уполномоченного органа при осуществлении муниципального лесного контроля осуществляет управление административной практики и муниципального контроля Администрации города Омска.

Статья 3. Должностные лица уполномоченного органа

1. Муниципальный лесной контроль осуществляется должностными лицами уполномоченного органа (далее – муниципальные лесные инспекторы) в соответствии с настоящим Решением.

2. Перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный лесной контроль, определяется правовым актом руководителя уполномоченного органа.

3. Организация деятельности по муниципальному лесному контролю осуществляется руководителем уполномоченного органа.

4. Функциональные обязанности муниципальных лесных инспекторов устанавливаются их должностными инструкциями.

Статья 4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

В целях профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления муниципального лесного контроля Администрацией города Омска ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Статья 5. Виды профилактических мероприятий

Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального лесного контроля:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения.

Статья 6. Информирование

1 Уполномоченный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2. Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального лесного контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального лесного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;

6) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

7) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться уполномоченным органом у контролируемого лица;

8) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

9) доклады о муниципальном лесном контроле на территории города Омска;

10) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Консультирование

1. Муниципальный лесной инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование по вопросам:

- 1) компетенции уполномоченного органа;
- 2) соблюдения обязательных требований;
- 3) проведения контрольных мероприятий;
- 4) применения мер ответственности.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. Консультирование может осуществляться муниципальным лесным инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование осуществляется без взимания платы.

3. Уполномоченный орган осуществляет учет консультирований посредством осуществления соответствующей записи в журнале учета консультирования.

Статья 8. Объявление предостережения

1. В случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Предостережение уполномоченного органа оформляется в соответствии с типовой формой предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», и направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3. Предостережение должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдении данных требований. Предостережение не может содержать требования предоставления контролируемому лицом сведений и документов.

4. По результатам рассмотрения предостережения контролируемым лицом может быть подано возражение в уполномоченный орган, направивший предостережение.

5. В возражении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) либо наименование контролируемого лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

6. Возражение направляется контролируемым лицом в уполномоченный орган в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, либо иными указанными в предостережении способами в срок не позднее 30 дней со дня получения предостережения.

7. Уполномоченный орган рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 30 рабочих дней со дня получения возражения ответ в порядке, установленном для направления предостережения.

8. Уполномоченный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 9. Осуществление контрольных мероприятий

1. При осуществлении муниципального лесного контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2. В отношении контролируемых лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках осуществления муниципального лесного контроля проводятся внеплановые контрольные мероприятия.

3. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. При проведении внеплановых контрольных мероприятий муниципальным лесным инспектором может осуществляться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств

нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся муниципальными лесными инспекторами на основании заданий руководителя уполномоченного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы уполномоченного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 10. Виды и содержание внеплановых контрольных мероприятий

1. В рамках осуществления муниципального лесного контроля взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка;
- 3) рейдовый осмотр.

2. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

3. В ходе выездной проверки, рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Статья 11. Порядок проведения внеплановых контрольных мероприятий

1. О проведении внепланового контрольного мероприятия уполномоченным органом принимается решение в соответствии с типовой формой решения о проведении документарной проверки либо типовой формой решения о проведении выездной проверки, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

2. Внеплановое контрольное мероприятие проводится только после согласования с органами прокуратуры в порядке, установленном приказом Генерального прокурора Российской Федерации «О реализации Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иное не предусмотрено Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Внеплановое контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений о нем

в установленном порядке, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. При проведении внеплановых контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя является обязательным, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

5. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении внепланового контрольного мероприятия в случаях:

1) временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина;

2) нахождения индивидуального предпринимателя, гражданина за пределами города Омска;

3) отбывания индивидуального предпринимателя, гражданина административного ареста;

4) избрания в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрета определенных действий, домашнего ареста, заключения под стражу.

6. Информация о невозможности присутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, при проведении внепланового контрольного мероприятия должна содержать:

1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных (надзорных) мероприятий и их продолжительность;

2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, проведение внепланового контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

Статья 12. Сроки проведения внеплановых контрольных мероприятий

1. Проведение внеплановых контрольных мероприятий в отношении контролируемых лиц осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок

взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Статья 13. Результаты внеплановых контрольных мероприятий

1. По результатам каждого проведенного внепланового контрольного мероприятия муниципальным лесным инспектором составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт) в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения внепланового контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

Контролируемое лицо или его представитель знакомятся с содержанием акта на месте проведения внепланового контрольного мероприятия.

При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения внепланового контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

2. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении внепланового контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Муниципальный лесной инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. В случае выявления при проведении внепланового контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом муниципальный лесной инспектор обязан принять меры в соответствии со статьей 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 14. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований

1. С целью принятия решения о проведении внеплановых проверок при осуществлении муниципального лесного контроля применяются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) несоответствие площади используемого контролируемым лицом лесного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, в проекте освоения лесов;

2) нарушение контролируемым лицом правил пожарной безопасности на лесном участке;

3) несоответствие использования контролируемым лицом лесного участка, вида использования лесов, сведения о котором содержатся в проекте освоения лесов;

4) строительство на лесном участке объекта капитального строительства.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. При выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований уполномоченным органом могут использоваться сведения, полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, государственных и ведомственных информационных систем.

Статья 15. Права и обязанности муниципальных лесных инспекторов, контролируемых лиц при осуществлении муниципального лесного контроля

Муниципальные лесные инспекторы, контролируемые лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, установленные Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 16. Ответственность муниципальных лесных инспекторов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей при осуществлении муниципального лесного контроля

За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей муниципальные лесные инспекторы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 17. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействий) должностных лиц в рамках осуществления муниципального лесного контроля

1. Контролируемые лица вправе обжаловать решение уполномоченного органа, действие (бездействие) муниципальных лесных инспекторов, принятые

ими в ходе осуществления муниципального лесного контроля, в суд в порядке, установленном законодательством.

2. Досудебный порядок подачи жалоб в рамках осуществления муниципального лесного контроля не применяется.

Статья 18. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа в рамках муниципального лесного контроля

Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа в рамках муниципального лесного контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 19.

До 31 декабря 2023 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального лесного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых муниципальными лесными инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами может осуществляться на бумажном носителе.

Статья 20. Заключительные положения

1. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

3. Администрации города Омска привести нормативные правовые акты Администрации города Омска в соответствие с настоящим Решением.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Омского городского Совета по вопросам градостроительства, архитектуры и землепользования.

Исполняющий обязанности
Мэра города Омска

Е.В. Фомин