

О порядке проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Омска, на земельном участке, расположенном на территории города Омска, государственная собственность на который не разграничена, конкурса на право размещения рекламы на транспортном средстве, находящемся в муниципальной собственности города Омска

В соответствии с Федеральным законом «О рекламе», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, Решением Омского городского Совета от 25 июня 2014 года № 253 «О правилах установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Омске, размещения рекламы на транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности города Омска» постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Омска, на земельном участке, расположенном на территории города Омска, государственная собственность на который не разграничена, конкурса на право размещения рекламы на транспортном средстве, находящемся в муниципальной собственности города Омска, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень социальных задач города Омска, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Омска, управляющего делами Администрации города Омска О.И. Зарембу.

Мэр города Омска

О.Н. Фадина



ПОРЯДОК

проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Омска, на земельном участке, расположенном на территории города Омска, государственная собственность на который не разграничена, конкурса на право размещения рекламы на транспортном средстве, находящемся в муниципальной собственности города Омска

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Омска, на земельном участке, расположенном на территории города Омска, государственная собственность на который не разграничена, конкурса на право размещения рекламы на транспортном средстве, находящемся в муниципальной собственности города Омска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «О рекламе», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, Решением Омского городского Совета от 25 июня 2014 года № 253 «О правилах установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Омске, размещения рекламы на транспортных средствах, находящихся в муниципальной собственности города Омска».

2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие между организатором конкурса и участниками конкурса по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Омска, земельном участке, расположенном на территории города Омска, государственная собственность на который не разграничена, договора размещения рекламы на транспортном средстве, находящемся в муниципальной собственности города Омска (далее – конкурс), определяет правила организации и проведения конкурса.

3. Основными целями проведения конкурса являются:

- заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Омска, земельном

участке, государственная собственность на который не разграничена, расположенном на территории города Омска (далее – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции);

- заключение договора размещения рекламы на транспортном средстве, находящемся в муниципальной собственности города Омска (далее – договор размещения рекламы на транспортном средстве);

- пополнение бюджета города Омска;

- улучшение благоустройства и внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города Омска;

- создание равных условий и возможностей для всех претендентов на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Омска;

- определение наилучших условий использования мест установки рекламных конструкций;

- оптимизация размещения рекламных конструкций;

- реализации социальных задач города Омска;

- сокращения расходной части бюджета города Омска на реализацию социальной рекламы в городе Омске;

- повышения уровня дизайнерских и конструкторских решений, степени надежности рекламных конструкций.

4. Предметом конкурса является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и (или) договора размещения рекламы на транспортном средстве.

5. Организатором конкурса выступает управление делами Администрации города Омска.

6. Конкурс проводится в случае необходимости реализации социальных задач города Омска, перечень которых установлен в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

7. Конкурс является открытым по составу участников.

8. Обмен информацией при проведении конкурса:

1) обмен информацией, связанной с проведением конкурса, между претендентом на участие в конкурсе (участником конкурса) и организатором осуществляется в письменной форме посредством почтовой связи;

2) документы и информация, направляемые в письменной форме претендентом на участие в конкурсе (участником конкурса), должны быть подписаны лицом, имеющим право действовать от имени соответственно претендента и (или) участника конкурса.

II. Основные понятия

9. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) конкурс – форма торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, организация которых осуществляется в соответствии с

настоящим Порядком, техническое проведение которых обеспечивается организатором конкурса, победителем которых признается участник, предложивший лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, на основе критериев, указанных в конкурсной документации;

2) организатор конкурса – управление делами Администрации города Омска;

3) комиссия по проведению конкурса – коллегиальный орган, создаваемый организатором конкурса для проведения конкурсов и принятия решений о победителях конкурсов, состав, Положение о функциях и работе которого утверждаются организатором конкурса (далее – Конкурсная комиссия);

4) претендент на участие в конкурсе – юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, намеревающееся принять участие в конкурсе и подавшее заявку на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы (далее – претендент);

5) участник конкурса – юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, допущенное к участию в конкурсе (далее – участник);

6) заявка и прилагаемые к ней документы – совокупность документов и сведений, представляемых претендентом конкурса в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

7) конкурсная документация – требования, подготовленные организатором конкурса, содержащие информацию о предмете конкурса, условиях его проведения и критериях определения победителя конкурса;

8) победитель конкурса – участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

III. Права и обязанности организатора конкурса, претендента, участника, Конкурсной комиссии

10. Организатор конкурса:

1) принимает решение о проведении конкурса, определяет дату, время и место проведения конкурса;

2) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

3) устанавливает место, даты и время начала и окончания приема заявок, место, дату и время подведения итогов конкурса;

4) устанавливает сумму, срок и условия внесения задатка претендентами на участие в конкурсе, реквизиты счета для его перечисления;

5) определяет содержание и устанавливает перечень лотов, выставляемых на конкурс, определяет и указывает начальный размер стоимости права

заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве по каждому лоту (далее – начальная цена лота);

6) разрабатывает, утверждает и организует публикацию извещения о проведении конкурса и конкурсной документации;

7) принимает от претендентов заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

8) ведет учет заявок по мере их поступления в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи заявок;

9) обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании Конкурсной комиссии, сохранность протоколов;

10) по окончании срока приема заявок на участие в конкурсе, передает Конкурсной комиссии поступившие заявки и прилагаемые к ним документы;

11) уведомляет претендентов на участие в конкурсе о признании таких претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе по основаниям, установленным настоящим Порядком;

12) по письменным запросам претендентов и (или) участников конкурса предоставляет разъяснения по конкурсной документации;

13) осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Конкурсной комиссии;

14) уведомляет победителя конкурса и других его участников о принятом Конкурсной комиссией решении;

15) по результатам конкурса направляет победителю или единственному участнику конкурса проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

16) организует подготовку и публикацию извещения об итогах конкурса;

17) заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор размещения рекламы на транспортном средстве с победителем конкурса, за исключением случаев нахождения муниципального имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, на котором размещается реклама, в хозяйственном ведении, оперативном или доверительном управлении, ином вещном праве;

18) принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию путем организации публикации дополнений или изменений, вносимых в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, не позднее чем за три дня до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе;

19) принимает решение об отказе от проведения конкурса не позднее чем за три дня до даты проведения конкурса, путем организации публикации указанной информации;

20) осуществляет иные функции, связанные с организацией и проведением конкурса, предусмотренные законодательством.

11. Претендент на участие в конкурсе:

1) подает заявку по форме, установленной организатором конкурса и прилагаемые к ней документы на участие в конкурсе в порядке и сроки, установленные для проведения конкурса;

2) обеспечивает достоверность и несет ответственность за полноту и достоверность представленной в заявке и прилагаемых к ней документах информации;

3) обеспечивает своевременное внесение задатка по реквизитам, указанным организатором конкурса в конкурсной документации;

4) вправе подать заявку на участие в конкурсе как по одному лоту, так и в отношении нескольких лотов;

5) вправе отозвать или изменить поданную заявку на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками.

12. Участник конкурса:

1) принимает участие в конкурсе;

2) в случае победы в конкурсе приобретает права и обязанности, возлагаемые на победителя условиями конкурса в соответствии с условиями конкурсной документации.

13. Конкурсная комиссия:

1) принимает решение путем оформления протокола о результатах рассмотрения заявок и допуске претендентов к участию в конкурсе, форма которого утверждается организатором конкурса, об отказе в признании претендентов участниками конкурса по основаниям, предусмотренным пунктом 45 настоящего Порядка;

2) оценивает предложения участников конкурса;

3) определяет победителя конкурса;

4) подписывает, всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании, протокол вскрытия, рассмотрения и оценки заявок;

5) проводит конкурс;

6) признает конкурс несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подана только одна или не подано ни одной заявки, путем оформления протокола о признании конкурса несостоявшимся;

7) готовит протокол об итогах конкурса, который оформляется секретарем Конкурсной комиссии и подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании;

8) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией и проведением конкурса, предусмотренные законодательством.

IV. Требования к претендентам на участие в конкурсе

13. В конкурсе могут принять участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, физические лица, а также индивидуальные предприниматели.

На момент подачи и рассмотрения заявок на участие в конкурсе претендент не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), к претенденту не должно быть применено административное наказание в виде административного приостановления деятельности.

14. В конкурсе не могут принимать участие юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также задолженность по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам размещения рекламы на транспортном средстве и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения рекламных конструкций без правоустанавливающих документов.

15. Для участия в конкурсе претендент представляет организатору конкурса документы, указанные в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

V. Извещение о проведении конкурса

16. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете «Третья столица» и в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска не позднее, чем за 30 дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе и должно содержать:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;
- 2) дату, время, место проведения конкурса;
- 3) место и порядок приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;
- 4) предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и адресов установки рекламных конструкций, в случае проведения конкурса на право заключения договора размещения рекламы на транспортном средстве - гаражных номеров транспортных средств, типов транспортных средств, марок транспортных средств, годы выпуска транспортных средств, наименование муниципального предприятия, на балансе которого находятся транспортные средства;
- 5) начальную цену лотов;
- 6) порядок ознакомления с конкурсной документацией;
- 7) размер, срок, порядок внесения задатка;
- 8) срок оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

9) срок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

10) срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

11) место, дату и время открытия доступа к поданным заявкам, дату рассмотрения и оценки таких заявок;

12) место и срок подведения итогов конкурса;

13) требования, предъявляемые к претендентам и участникам конкурса;

14) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса;

15) электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещено извещение о проведении конкурса и конкурсная документация.

VI. Конкурсная документация

17. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.

18. Конкурсная документация представляет собой комплект документов, содержащий:

1) техническое задание;

2) информацию об условиях проведения конкурса;

3) форму заявки;

4) исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены претендентами и участниками конкурса с заявкой;

5) форму договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

6) реквизиты для внесения задатка, платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

7) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

8) условия и порядок определения победителя конкурса.

19. Размещение конкурсной документации в газете «Третья столица» и в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска осуществляется организатором конкурса одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

VII. Порядок подачи и приема заявок на участие в конкурсе

20. Для участия в конкурсе претендент представляет организатору конкурса лично или через своего представителя, уполномоченного действовать от имени претендента, в установленном в извещении о проведении конкурса срок заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Подача заявки на участие в конкурсе означает согласие претендента с условиями конкурса и принятие им обязательств о соблюдении его условий.

21. Претендент подает заявку в запечатанном конверте.

Каждый конверт с заявками, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором конкурса в специальном журнале. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

22. Заявка должна быть подписана претендентом либо его представителем, уполномоченным действовать от имени претендента. К заявке прилагаются следующие документы:

- предложения об условиях исполнения договора (далее - конкурсные предложения) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- предложение о цене лота;

- реквизиты счета для возврата задатка, номер контактного телефона;

- для юридических лиц: полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента, копии учредительных документов, заверенные претендентом;

- для индивидуальных предпринимателей: полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации извещения о проведении конкурса выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента;

- для физических лиц: копия паспорта, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, надлежащим образом оформленная доверенность представителя, уполномоченного действовать от имени претендента;

- справка налогового органа по месту регистрации юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученная не ранее чем за 30 дней до даты публикации извещения о проведении конкурса;

- платежный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение задатка в установленном размере на указанный в конкурсной документации лицевой счет организатора конкурса.

Претендент вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа по месту регистрации юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя об исполнении налогоплательщиком

(плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов. В случае если указанные документы не представлены, необходимая информация запрашивается организатором конкурса в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

23. Документы, указанные в пунктах 21, 22 настоящего Порядка, представляются в письменной форме с описью документов, представленных на конкурс.

Все листы заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один или несколько томов. Каждый том должен быть пронумерован сквозной нумерацией на каждом листе, начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

24. Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

25. При описании конкурсных предложений должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

26. Организатор конкурса обязан обеспечить претендентам конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

27. Представленные в составе заявки документы претенденту не возвращаются.

28. Претендент вправе отозвать или изменить заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения вносятся путем передачи в Конкурсную комиссию заявки с прилагаемыми документами в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка в запечатанном конверте, при этом ранее поданные документы Конкурсной комиссией не рассматриваются. Замена части конкурсного предложения не допускается. Организатор конкурса обязан вернуть задаток претенденту, отозвавшему заявку, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки.

29. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

30. В случае если заявитель участвует в конкурсе по нескольким лотам подается отдельная заявка по каждому лоту в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка.

31. В случае если заявки на участие в конкурсе не поданы, конкурс не проводится.

32. Конкурс проводится при наличии не менее двух участников по предмету конкурса (по каждому лоту). В случае если заявка на участие в конкурсе подана одним претендентом, то конкурс по данному лоту признается несостоявшимся.

Если заявка единственного участника соответствует требованиям конкурсной документации, с ним заключается договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор размещения рекламы на транспортном средстве, на условиях, установленных конкурсной документацией. Оплата права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве производится в размере, предложенном единственным участником конкурса, но не ниже начальной цены лота, указанной в извещении о проведении конкурса.

33. Заявки, поступившие после истечения срока, указанного в извещении о проведении конкурса, не принимаются. Заявка в этом случае возвращается подавшему ее претенденту (представителю, уполномоченному действовать от имени претендента) под расписку или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

34. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения установленного срока подачи заявок, в письменной форме уведомив организатора конкурса. Отзыв заявки регистрируется в журнале регистрации заявок.

35. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки со счета организатора конкурса. По результатам рассмотрения документов Конкурсная комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе или об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе.

VIII. Порядок проведения конкурса и вскрытия конвертов с заявками

36. Общие положения при проведении конкурса:

1) перед началом конкурса участники проходят предварительную регистрацию. Регистрация участников заканчивается не позднее чем за 15 минут до начала конкурса. При регистрации участник обязан предъявить паспорт и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участника;

2) в зале до момента начала конкурса участник вправе задавать вопросы только по процедуре проведения конкурса;

3) во время проведения конкурса участникам запрещается перемещаться по залу, разговаривать, вступать в спор с членами комиссии.

В случае нарушения порядка проведения конкурса председатель Конкурсной комиссии имеет право удалить участника из зала без права дальнейшего участия в данном конкурсе.

37. Конкурс проводится последовательно и отдельно по каждому лоту.

38. Конкурс ведет председатель Конкурсной комиссии.

39. Конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, но не позднее пяти дней после окончания приема заявок, вскрываются конверты с заявками.

40. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии.

41. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса, Конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, о возможности изменения или отзыва поданных заявок до вскрытия конвертов на участие в конкурсе.

42. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя или физического лица) каждого претендента, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

43. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

44. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется Конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии.

IX. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

45. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия претендентов требованиям, установленным настоящим Порядком.

46. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

47. На основании результатов рассмотрения заявок Конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса;
- об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе;
- о рассмотрении заявок и об определении победителей.

48. Претенденту отказывается в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

- непредставления документов в соответствии с пунктами 21 и 22 настоящего Порядка (за исключением документов, предоставляемых по

собственной инициативе), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов требованиям конкурсной документации;

- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

- задаток претендента не поступил на счет организатора конкурса в срок и в размере, которые установлены в извещении о проведении конкурса, при условии, что извещением о проведении конкурса предусмотрено внесение задатка до даты окончания представления заявок на участие в конкурсе;

- наличие на дату приема заявки задолженности по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам размещения рекламы на транспортных средствах и суммам неосновательного обогащения вследствие размещения рекламных конструкций без правоустанавливающих документов. Информация о наличии или отсутствии задолженности предоставляется организатором конкурса;

- наличие задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налоговым платежам и сборам.

49. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Протокол ведет секретарь Конкурсной комиссии, протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

50. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента принятия Конкурсной комиссией соответствующего решения (подписания протокола), о чем он уведомляется организатором конкурса.

Х. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

51. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве в соответствии с критериями оценки конкурсных предложений и в порядке, который установлен конкурсной документацией.

52. Конкурсная комиссия рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы, представленные участником конкурса, и определяет победителя конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

53. Оценка конкурсных предложений каждого участника конкурса заносится в оценочный лист, оформляемый согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Итоговый рейтинг конкурсных предложений по критериям определяется как среднее арифметическое значение баллов, присужденных каждым членом Конкурсной комиссии.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией каждому конкурсному предложению присваивается порядковый номер.

54. Победителем конкурса признается участник конкурса, конкурсные предложения которого имеют самый высокий итоговый рейтинг и которым в результате оценки заявок на участие в конкурсе, осуществленной Конкурсной комиссией, присвоен первый порядковый номер.

Остальным конкурсным предложениям присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга заявки.

При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победителем признается участник, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее.

55. Результаты оценки оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

56. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе ведет секретарь Конкурсной комиссии (далее - Протокол). Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» не позднее дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Победитель конкурса и участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязаны по завершении конкурса подписать Протокол в день проведения конкурса.

Один экземпляр Протокола остается у организатора конкурса для заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций или договоров размещения рекламы на транспортных средствах, по одному экземпляру Протокола не позднее трех дней после их подписания передаются секретарем Конкурсной комиссии победителю конкурса и участнику конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер.

XI. Финансовое обеспечение заявок на участие в конкурсе

57. Претенденты вносят задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

В случае, если претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток вносится по каждому лоту.

Документом, подтверждающим поступление необходимого задатка, является платежное поручение с отметкой банка.

58. Задаток возвращается:

1) претенденту, письменно уведомившему организатора конкурса об отзыве заявки до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, в течение пяти рабочих дней после получения официального отзыва;

2) участникам, не выигравшим конкурс, в течение пяти рабочих дней с момента подписания Протокола, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер и которому задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса;

3) претенденту, заявка на участие в конкурсе которого отклонена Конкурсной комиссией по основаниям соответствующим требованиям настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня принятия Конкурсной комиссией такого решения (подписания Протокола);

4) претенденту, не подавшему в установленном порядке заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с момента окончания срока принятия заявок на участие в конкурсе.

59. При заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или договора размещения рекламы на транспортном средстве с лицом, выигравшим конкурс, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве.

60. Задаток не возвращается:

1) при уклонении (отказе) победителя конкурса, участника конкурса, которому присвоен второй рейтинговый номер от подписания в установленный срок Протокола;

2) при уклонении (отказе) победителя конкурса, участника конкурса, которому присвоен второй рейтинговый номер от заключения в установленный срок договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве;

3) при уклонении (отказе) единственного участника конкурса от исполнения обязательств по заключению договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, возникших в случае признания конкурса несостоявшимся в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4) участнику конкурса, не принявшему участие в конкурсе.

XII. Признание конкурса несостоявшимся

61. Конкурс, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся.

62. В случае признания конкурса несостоявшимся организатор конкурса передает такому участнику проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном

средстве. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве составляется путем включения конкурсных предложений участника конкурса.

63. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или Конкурсной комиссией было отказано в допуске к участию в конкурсе всем претендентам, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

XIII. Оплата права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве

64. Победитель конкурса обязан произвести оплату права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве (с учетом ранее перечисленного задатка) единовременным платежом в течение пяти рабочих дней после подписания Протокола на счет, указанный в конкурсной документации. Платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее внесение оплаты в установленном размере, представляется организатору конкурса.

XIV. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве

65. Победителю конкурса в течение десяти рабочих дней после оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве организатором конкурса выдается проект соответствующего договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, который составляется путем включения в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве конкурсных предложений победителя конкурса.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор размещения рекламы на транспортном средстве должен быть подписан сторонами не позднее двадцати дней или иного указанного в извещении срока после завершения конкурса и оформления Протокола. По истечении этого срока победитель конкурса признается уклонившимся от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве.

66. При неоплате права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве либо неподписании победителем конкурса соответствующего договора в установленный срок независимо от причин, по которым оплата не была произведена, а соответствующий договор не был подписан, победитель конкурса утрачивает право на заключение соответствующего договора.

67. В случае если победитель конкурса уклонился от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, организатор конкурса заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор размещения рекламы на транспортном средстве с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй рейтинговый номер.

68. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве с участником конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, составляется организатором конкурса путем включения в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве конкурсных предложений, предложенных этим участником.

69. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве подлежит направлению участнику, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты, с которой победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве. Участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, обязан подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор размещения рекламы на транспортном средстве и передать его организатору конкурса в течение десяти календарных дней с даты получения проекта соответствующего договора.

70. В течение десяти календарных дней с даты получения от участника конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, подписанного договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве организатор конкурса обязан подписать соответствующий договор и передать один экземпляр соответствующего договора лицу, с которым заключен соответствующий договор, или его уполномоченному представителю либо направить один экземпляр соответствующего договора по почте лицу, с которым заключен соответствующий договор.

71. Победитель конкурса или участник конкурса, заявке которого присвоен второй рейтинговый номер, вправе приступить к установке рекламной конструкции, нанесению рекламного изображения на транспортное средство

только после заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, оформления в установленном порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

XV. Разрешение споров

72. Участник конкурса, несогласный с решением или действиями организатора конкурса или Конкурсной комиссии, вправе обжаловать их в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

73. Конкурс, проведенный с нарушением настоящего Порядка и действующего законодательства, может быть признан судом недействительным по иску заинтересованного лица.

74. Признание конкурса недействительным влечет недействительность договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договора размещения рекламы на транспортном средстве, заключенного по итогам конкурса.

Згор

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса
на право заключения договора
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции,
конкурса на право размещения
рекламы на транспортном средстве

Перечень социальных задач города Омска

1. Координация действий структурных подразделений Администрации города Омска и рекламодателей по вопросу размещения социальной рекламы на средствах наружной рекламы.

2. Информирование жителей города Омска о социально значимых мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровней, о праздничных днях и памятных датах федерального, регионального и муниципального значения, о реализации национальных проектов, региональных, муниципальных программ и социальных проектов в городе Омске.



Приложение № 2
к Порядку проведения конкурса
на право заключения договора
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции,
конкурса на право размещения
рекламы на транспортном средстве

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право заключения договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции
«___»_____201__ г.

Лот № _____

_____ (место установки рекламной конструкции)

_____ (наименование юридического лица, ИП или Ф.И.О., подающего заявку)

именуется далее Претендент, в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (устав, свидетельство, доверенность, паспортные данные физического лица)

1. Изучив документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, принимая решение об участии в конкурсе, Претендент сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, направляет настоящую заявку и обязуется:

1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, опубликованных в газете «Третья столица» от «___»_____201__ г. № _____.

2) явиться «___»_____201__ г. в управление делами Администрации города Омска (г. Омск, ул. Гагарина, д. 32/1, каб. № 232) для получения уведомления о признании (непризнании) Претендента участником конкурса.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, а также отсутствует задолженность по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и суммам неосновательного обогащения.

2. Данные заявителя:

1.	Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица				
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя				
2.	Регистрационные данные:				
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя				
	ОГРН				
	ИНН				
	КПП				
ОКПО					
3.	Номер, почтовый адрес Федеральной налоговой службы, в которой заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика				
4.	Юридический адрес/место жительства заявителя				
	Почтовый индекс				
	Город				
	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)		Офис (квартира)
5.	Почтовый адрес заявителя				
	Почтовый индекс				
	Город				
	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)		Офис (квартира)
6.	Номер контактного телефона				

7.	Реквизиты счета для возврата задатка	
----	--------------------------------------	--

3. Прилагаемые документы:

- копия устава (для юридических лиц), заверенная Претендентом;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия документа, подтверждающего право физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства);
- другая информация (по желанию).

4. Я, _____,

даю свое согласие на обработку организатором конкурса моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока информации, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

С условиями извещения о проведении конкурса Претендент, ознакомлен и согласен.

К заявке прилагаются документы, указанные в извещении о проведении конкурса, и их опись.

Претендент (руководитель юридического лица, физическое лицо или индивидуальный предприниматель)

МП _____ (подпись) _____ (ФИО)
(при наличии)

Заявка принята организатором конкурса:

№ регистрации _____, _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 201__ г.

(подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

Взр

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право размещения
рекламы на транспортном средстве

«___» _____ 201__ г.

Лот № _____

_____ (место установки рекламной конструкции)

_____ (наименование юридического лица, ИП или Ф.И.О., подающего заявку)

именуется далее Претендент, в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____ (устав, свидетельство, доверенность, паспортные данные физического лица)

1. Изучив документацию по проведению открытого конкурса на право размещения рекламы на транспортном средстве, принимая решение об участии в конкурсе, Претендент сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, направляет настоящую заявку и обязуется:

1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, опубликованных в газете «Третья столица» от «___» _____ 201__ г. № _____.

2) явиться «___» _____ 201__ г. в управление делами Администрации города Омска (г. Омск, ул. Гагарина, д. 32/1, каб. № 232) для получения уведомления о признании (непризнании) Претендента участником конкурса.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, а также отсутствует задолженность по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договорам размещения рекламы на транспортных средствах и суммам неосновательного обогащения.

2. Данные заявителя:

1.	Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица	
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	

2.	Регистрационные данные:				
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя				
	ОГРН				
	ИНН				
	КПП				
	ОКПО				
3.	Номер, почтовый адрес Федеральной налоговой службы, в которой заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика				
4.	Юридический адрес/место жительства заявителя				
	Почтовый индекс				
	Город				
	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)	Офис (квартира)	
5.	Почтовый адрес заявителя				
	Почтовый индекс				
	Город				
	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)	Офис (квартира)	
6.	Номер контактного телефона				
7.	Реквизиты счета для возврата задатка				

3. Прилагаемые документы:

- копия устава (для юридических лиц), заверенная Претендентом;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия документа, подтверждающего право физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно

проживать в Российской Федерации (для иностранных граждан или лиц без гражданства);

- другая информация (по желанию).

4. Я, _____, даю свое согласие на обработку организатором конкурса моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока информации, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

С условиями извещения о проведении конкурса Претендент, ознакомлен и согласен.

К заявке прилагаются документы, указанные в извещении о проведении конкурса, и их опись.

Претендент (руководитель юридического лица, физическое лицо или индивидуальный предприниматель)

МП _____ (подпись) _____ (ФИО)
(при наличии)

Заявка принята организатором конкурса:

№ регистрации _____, _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 201__ г.

(подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)



Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса
на право заключения договора
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции,
конкурса на право размещения
рекламы на транспортном средстве

КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ,
представляемые претендентом на участие в конкурсе на право заключения
договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

№ п/п	Критерии оценки Конкурсных предложений	Конкурсные предложения претендента
1.		
2.		
3.		
i-n		

Претендент (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель)

МП _____ (подпись) _____ (ФИО)
(при наличии)



КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ,
представляемые претендентом на участие в конкурсе
на право размещения рекламы на транспортном средстве

№ п/п	Критерии оценки Конкурсных предложений	Конкурсные предложения претендента
1.		
2.		
3.		
i-n		

Претендент (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель)

МП _____ (подпись) _____ (ФИО)
(при наличии)

Звон

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурса
на право заключения договора
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции,
конкурса на право размещения
рекламы на транспортном средстве

ТИПОВАЯ ФОРМА
оценочного листа конкурсных предложений участников конкурса
на право заключения договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции

№ лота	Участник конкурса	Оценка члена комиссии				Общая оценка конкурсных предложений
		1-й критерий	2-й критерий	3-й критерий	i-п критерий	

3904

ТИПОВАЯ ФОРМА
оценочного листа конкурсных предложений участников конкурса
на право размещения рекламы на транспортном средстве

№ лота	Участник конкурса	Оценка члена комиссии				Общая оценка конкурсных предложений
		1-й критерий	2-й критерий	3-й критерий	i-n критерий	

Ведь