

Информация  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления  
образовательной деятельности Бюджетным учреждением города Омска «Спортивная школа «Крутая горка»  
в 2020 – 2021 г.г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
Информация, характеризующая открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность <b>не в полном объеме</b> , соответствует требованиям законодательства	Обновление информации, размещенной на стенде организации: об учебных планах, реализуемых образовательных программах с приложением копий	30.09.2020	Александрова Наталья Михайловна, заместитель директора	На стендах учреждения обновлена информация о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах в области физической культуры и спорта с учебными планами (размещены копии программ и учебных планов).	30.09.2020, 1.09.2021
	Обновление информации, размещенной на сайте организации: - положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;  - отчёт о результатах деятельности учреждения города Омска, в отношении которого полномочия	30.09.2020	Александрова Наталья Михайловна, заместитель директора;  Миллер Анастасия Андреевна, юрист	На сайте учреждения размещены: - положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;  - отчёт о результатах деятельности учреждения города Омска, в отношении которого полномочия департамент по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска за	30.09.2020

	<p>и функции учредителя осуществляет департамент по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска за 2019 год;</p> <p>- разработать и разместить анкету для опроса получателей образовательных услуг о качестве оказания услуг</p>			<p>2019 год (отчет о результатах самообследования за 2019 год);</p> <p>- разработана и размещена анкета для опроса получателей образовательных услуг о качестве оказания услуг.</p>	
	<p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте до 100%:</p> <p>- обновить и пополнить информацию о деятельности организации на информационных стендах и сайте учреждения</p>	<p>20.12.2021</p>	<p>Александрова Наталья Михайловна, заместитель директора;</p> <p>Миллер Анастасия Андреевна, юрист</p>	<p>На сайте учреждения в сети «Интернет» созданы условия для выражения мнения граждан о полноте, открытости и доступности размещаемой информации дистанционным способом посредством электронной почты; по телефону; в разделе «Задать вопрос».</p> <p>Ежеквартально проводится анкетирование среди получателей образовательных услуг на предмет открытости, полноты и доступности информации размещенной на информационных стендах, официальном сайте учреждения.</p> <p>По результатам проведенной независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на официальном сайте учреждения размещен План мероприятий по устранению недостатков на 2020-2021 г.г.</p> <p><i>Жалоб и предложений от</i></p>	<p>20.12.2021</p>

			<p><i>получателей услуг за отчетный период не поступало.</i></p> <p>В течение 2020-2021 годов постоянно размещалась информация по всем направлениям работы учреждения; заранее освещались предстоящие мероприятия (спортивные соревнования, проведение праздничных мероприятий, конкурсов, и т. д.), а также своевременно доводились отчеты о проведенных мероприятиях.</p> <p>Обновлялась информация для обучающихся, родителей (законных представителей) детей:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- годовые учебно-тренировочные планы;</li><li>- итоги выступления обучающихся в спортивных соревнованиях с размещением фотоматериалов;</li><li>- расписание учебно-тренировочных занятий;</li><li>- календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения;</li><li>- о муниципальном задании и отчетах об исполнении муниципального задания;</li><li>- планы ФХД.</li></ul> <p>Разработаны и размещены:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- положение об организации дистанционного обучения в учреждении;</li><li>- положение о сайте учреждения;</li><li>- приказы о присвоении (подтверждении) спортивных разрядов;</li></ul>	
--	--	--	---	--

				- положение об обработке и защите персональных данных работников.	
<b>II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг</b>					
Условия комфортности, в которых осуществляется образовательная деятельность реализуются <b>не в полном объеме</b>	Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг до 100%: - включить в договоры о предоставлении услуг спортивных объектов пункт, предусматривающий создание максимально комфортных условий для пользователей услуг	31.12.2020	Салатов Геннадий Иванович, заместитель директора по АХР	В договоры о предоставлении услуг спортивных объектов включен пункт, предусматривающий создание максимально комфортных условий для пользователей услуг	31.12.2020
<b>III. Доступность услуг для лиц с ОВЗ и инвалидов</b>					

<p>Условия доступности образовательной деятельности для инвалидов реализуются <b>не в полном объеме</b></p>	<p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов до 100%:  Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающую к ней территорию с учетом доступности для инвалидов, в частности:  - специальными креслами-колясками.</p>	<p>20.12.2021</p>	<p>Салатов Геннадий Иванович, заместитель директора по АХР</p>	<p>В учреждении постоянно проводится работа по улучшению доступности образовательных услуг для инвалидов.  Приобретена и размещена тактильная вывеска, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля.  Установлено специальное кресло-коляска;  Услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) не требуются в связи с отсутствием обучающихся – инвалидов по слуху.  В учреждении разработана инструкция по вопросам оказания необходимой помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. Все работники учреждения проходят инструктаж 2 раза в год по этике общения с данной категорией</p>	
---	---	-------------------	--	---	--

	<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию;</li> <li>- дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</li> <li>- обеспечить помощью сопровождения инвалидов в помещениях организации, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении организации</li> </ul>			<p>посетителей, предоставлению им любой информации, связанной с деятельностью учреждения и оказанию необходимой помощи в их сопровождении.</p> <p><i>Жалоб и предложений от получателей услуг по вопросам доступности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья за отчетный период не поступало.</i></p>	
--	--	--	--	---	--

**IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций**

<p>Доброжелательность, вежливость работников организации реализуется <b>не в полном объеме</b></p>	<p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при <i>непосредственном обращении</i> в организацию до 100%</p> <p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при <i>использовании дистанционных</i> форм взаимодействия до 100%</p> <p>Создать условия для</p>	<p>20.12.2021</p>	<p align="center">Салатов Геннадий Иванович, заместитель директора по АХЧ</p>	<p>Работники учреждения обладают навыками высокой культуры и этики при общении с инвалидами, оказывают помощь данной категории посетителей в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.</p> <p>Для качественного оказания услуг в учреждении разработан Кодекс поведения сотрудников, предусматривающий доброжелательное и вежливое отношение к инвалидам, как</p>	<p>20.12.2021</p>
--	--	-------------------	---	--	-------------------

	<p>увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию до 100%</p> <p>Провести дополнительный инструктаж с работниками учреждения «О профессиональной этике»</p> <p>Разработать кодекс поведения сотрудников учреждения, предусматривающий доброжелательное и вежливое отношение к получению услуг при общении, обращении в организацию и непосредственно при получении услуг.</p>			<p>получателям услуг при обращении в учреждение и непосредственно при получении образовательных услуг.</p> <p>При первичном обращении инвалидов в учреждение работниками, при необходимости, может быть оказана помощь при входе в здание (выходе из здания); сдаче верхней одежды в гардероб (получении и одевании верхней одежды); в предоставлении информации о деятельности учреждения; об особенностях доступности здания и помещении; о наличии приспособлений и устройств для инвалидов; оборудованных санитарных комнатах; о графиках работы учреждения и предоставления образовательных услуг.</p> <p>В учреждении разработаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструкция для работников БУ города Омска «СШ «Крутая горка» при оказании ситуационной помощи инвалидам различных категорий;</li> <li>- инструкция по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении учреждения;</li> <li>- положение о ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- памятка - рекомендация «Этика общения с людьми с ограниченными возможностями здоровья».</li> </ul>	
--	---	--	--	--	--

				<p>С работниками учреждения проведен дополнительный инструктаж «О профессиональной этике» при общении и работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p><i>Жалоб и предложений от получателей услуг по вопросам несоблюдения работниками учреждения этики общения при непосредственном обращении в учреждение, при использовании дистанционных форм взаимодействия, а также во время предоставления услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья за отчетный период не поступало.</i></p>
--	--	--	--	---

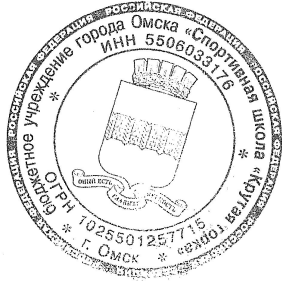
**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

<p>Условия осуществления образовательной деятельности организацией реализуются <b>не в полном объеме</b></p>	<p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) до 100%</p> <p>Создать условия для увеличения/сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации до 100%</p> <p>Создать условия для увеличения/сохранения доли удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации до 100%</p>	20.12.2021	<p>Александрова Наталья Михайловна, заместитель директора</p>	<p>Для продвижения и повышения узнаваемости учреждения постоянно проводятся следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа по взаимодействию со средствами массовой информации, организациями в сфере рекламы и PR;</li> <li>- оказание содействия в проведении муниципальных, региональных физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно-спортивных праздников, спартакиад, фестивалей по видам спорта на базе учреждения;</li> <li>- проведение мастер-классов, дней открытых дверей;</li> <li>- ведение сайта учреждения,</li> </ul>	20.12.2021
--	--	------------	---	--	------------



				<p>размещение информации на электронных сайтах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кластерное взаимодействие с учреждениями науки, высшего и среднего профессионального образования, медицинскими учреждениями;</li> <li>- оказание адресной поддержки одаренным спортсменам;</li> <li>- разработан график работы учреждения, максимально удовлетворяющий запросы получателей услуг.</li> </ul>
--	--	--	--	---

Директор



С.М. Евтин